



Planejamento

Estratégico

Biênio 2021/2022

Departamento de Precatórios
Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul

Apresentação

O Departamento de Precatórios tem uma estrutura organizacional composta por 23 servidores públicos, com gestão de excelência da Vice-Presidência do TJ/MS, biênio 2021-2022, composta pelo Desembargador Des. Sideni Soncini Pimentel e pelos Juízes Auxiliares da Vice-Presidência: Dr. Flavio Saad Peron e Dra. Simone Nakamatsu.

A fim de cumprir a sua missão institucional, com prestação jurisdicional efetiva e transparente, o TJ/MS adota políticas, medidas de gestão e boas práticas para se tornar referência na administração dos precatórios sob sua responsabilidade.

Ao longo desses anos, a partir da criação do Departamento de Precatórios, várias iniciativas foram implantadas para demonstrar a eficiência na administração do erário para a transferência a quem de direito.

Na vanguarda das inovações o Departamento de Precatório parametrizou o conhecimento existente em inteligência tecnológica, desenvolvendo o SAPRE (Sistema de Atualização de Precatórios) que opera como referência nacional na gestão dos precatórios.

O êxito na governança dos precatórios é devotado a responsabilidade pelo erário e ao beneficiário do direito.

Gestão 2021 -2022



Presidência

Presidente: Des. Carlos Eduardo Contar

Vice-Presidência

Vice-Presidente: Des. Sideni Soncini Pimentel

Corregedoria-Geral de Justiça

Corregedor-Geral de Justiça: Des. Luiz Tadeu Barbosa Silva

Estrutura Organizacional

Gestão 2021/2022



A metodologia utilizada na construção do Plano Estratégico do Departamento de Precatórios do TJMS foi o Balanced Scorecard (BSC). Desenvolvido em 1992 por Kaplan e Norton, trata-se de um modelo de planejamento adaptável às circunstâncias, estrutura e necessidades da organização (KAPLAN; NORTON, 1997).

A partir de três perspectivas estratégicas definidas pelo Departamento de Precatórios foram construídos os objetivos estratégicos e seus indicadores e metas.

Os objetivos estratégicos representam o que deve ser alcançado, a partir de cada perspectiva, para que a missão institucional seja cumprida e a visão de futuro alcançada.

Os indicadores, por sua vez, buscam traduzir a evolução no alcance de cada objetivo estratégico, enquanto as metas estabelecem o nível desejado de cada indicador para o horizonte de tempo proposto (ENAP, 2014).

Direcionadores Estratégicos

Missão

Gerenciar os pagamentos das dívidas que as Fazendas Públicas têm perante os jurisdicionados, mediante registro em precatórios, respeitando a ordem cronológica de apresentação, assim como as demais formalidades e legalidades.

Visão

Ser referência na gestão de precatórios, em âmbito nacional, em prol da sociedade.

Direcionadores Estratégicos

Valores

Os valores de governança dos precatórios são devotados à responsabilidade pelo erário e ao respeito pelo beneficiário do direito, tendo como pilares:

- Eficiência;
- Qualidade;
- Ética;
- Comprometimento;
- Responsabilidade;
- Celeridade;
- Transparência;
- Padronização;
- Trabalho em equipe.

Mapa Estratégico



Mapa Estratégico Biênio 2021-2022

Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso do Sul Departamento de Precatórios

Missão Gerenciar os pagamentos das dívidas que as Fazendas Públicas têm perante os jurisdicionados, mediante registro em precatórios, respeitando a ordem cronológica de apresentação, assim como as demais formalidades e legalidades.

Visão Ser referência na gestão de precatórios, em âmbito nacional, em prol da sociedade.

Valores

- Eficiência;
- Qualidade;
- Ética;
- Comprometimento;
- Responsabilidade;
- Celeridade;
- Transparência;
- Padronização;
- Trabalho em equipe.

RESULTADO

1- Aperfeiçoar a gestão de precatórios

PROCESSOS INTERNOS

2- Otimizar os fluxos de trabalho

3- Potencializar a efetividade na geração de precatórios

RECURSOS

4- Aprimorar os aplicativos tecnológicos em uso no Departamento de Precatórios



Análise do Ambiente Externo

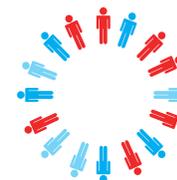
Representa o contexto no qual a organização existe e opera. É composto pelos elementos fora dos limites da organização.

OPORTUNIDADES

- Sistematização na gestão de precatórios;
- Fóruns, simpósios, e encontros nacionais para solução dos problemas comuns de precatórios;
- Compartilhamento de experiências com os demais Estados da Federação;
- Compartilhamento de boas práticas em precatórios pelo CNJ – Conselho Nacional de Justiça.

AMEAÇAS

- Déficit financeiro dos entes federados;
- Inconstância de repasses dos entes devedores;
- Ausência de planejamento financeiro pelos entes devedores;
- Cadastro de credores realizados incorretamente, dificultando a identificação do credor para futuro pagamento.



Análise do Ambiente Interno

Propicia o conhecimento das habilidades e competências da organização.

PONTOS FORTES

- Sistema de atualização próprio de precatórios;
- Treinamentos constantes na modalidade EAD
– Educação a Distância;
- Rotinas de trabalho padronizadas;
- Cooperação do SAPRE.

PONTOS FRACOS

- Alta demanda de processos com erro material de cálculo;
- Judicialização das decisões administrativas em precatórios;
- Carência de servidores qualificados para atuar na gestão de precatórios.

Perspectiva de Resultado



Através dessa perspectiva, o Departamento de Precatórios busca alavancar seus resultados na gestão de precatórios.



Objetivo Estratégico 01

Aperfeiçoar
a Gestão de Precatórios

Descrição do Objetivo:

A política de enfrentamento dos problemas com as receitas que envolvem o pagamento dos precatórios submetidos ao regime geral e especial vislumbra mudanças necessárias, principalmente quanto ao fomento à negociação de pagamentos mediante acordo e ainda planos de pagamento das Fazendas Públicas.



Indicador

01.1 - Índice de redução de precatório

Fórmula de cálculo:

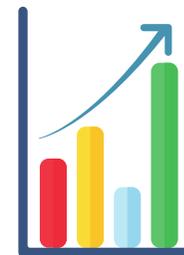
(Número de processos extintos / acervo) X 100.

Linha de base: Acervo

Meta: Reduzir, até 2022, 2000 beneficiários de precatórios orçamentários, por meio de acordo direto.

Periodicidade: Semestral

Responsáveis: Mônica Vogl, Elioenai dos Santos Arruda e Cristiano Gouveia Queiroz.



Indicador

01.2 - Índice de prefeituras que cumpriram a lei orçamentária anual, segundo o regime geral

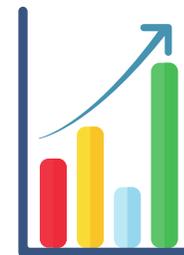
Fórmula de cálculo:

(Número de prefeituras que cumpriram a lei orçamentária anual / número total de prefeituras) X 100.

Meta: Alcançar o índice de 90% das prefeituras.

Periodicidade: Anual

Responsáveis: Mônica Vogl, Elioenai dos Santos Arruda e Cristiano Gouveia Queiroz.



Indicador

01.3 - Índice de prefeituras que cumpriram o cronograma mensal de depósitos, segundo o regime especial.

Fórmula de cálculo:

(Número de prefeituras que cumpriram o cronograma mensal de depósitos / número total de prefeituras cadastradas) X 100.

Meta: Alcançar o índice de 90% das prefeituras.

Periodicidade: Mensal

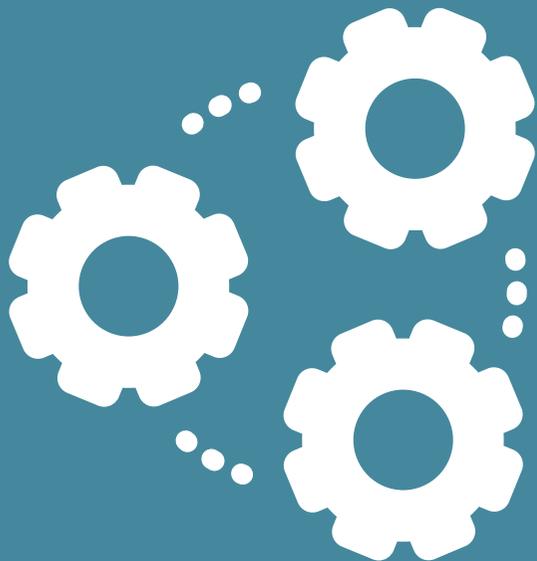
Responsáveis: Mônica Vogl, Elioenai dos Santos Arruda e Cristiano Gouveia Queiroz.



Plano de Ação

- Estimular os entes devedores a apresentarem regulamentação de compensação, art. 46 - Res. 303 CNJ;
- Realizar pagamentos de ofício sem a necessidade de requerimento, de créditos superpreferenciais;
- Análise de viabilidade financeira para acordos;
- Auxiliar na elaboração do edital de acordo;
- Determinar meios de comunicação;
- Realizar auditoria dos cálculos;
- Indicar percentual de deságio dos processos sujeitos a acordo;
- Realizar inscrição em orçamento dos processos de precatórios;
- Aferir cumprimento da LOA;
- Elaborar plano de pagamento dos percentuais mínimos/suficientes da RCL do Regime Especial;
- Aferir mensalmente o comprometimento mínimo/suficiente da RCL;
- Subsidiar os entes públicos sobre os aspectos técnicos-jurídicos;
- Liquidar precatórios por acordo;
- Avaliar os resultados.

Perspectiva de Processos Internos



A perspectiva de processos internos identifica os processos mais críticos para a área e o que deve ser melhorado internamente. Os objetivos dessa perspectiva fomentam o aumento da eficiência departamental.



Objetivo Estratégico 02

Otimizar o fluxo de
trabalho

Descrição do Objetivo:

Empregar esforços pela equipe de precatórios em procedimentos eficientes e otimizados, reduzindo o tempo, recursos humanos evitando o retrabalho e buscando a efetividade nas atividades pertinentes à gestão de precatórios.



Indicador

02.1 - Índice fluxos otimizados

Fórmula de cálculo:

(Número de processos otimizados / número de processos existentes) X 100.

Meta: Otimizar, semestralmente, 25% dos processos.

Periodicidade: Semestral

Responsáveis: Mônica Vogl, Elíoenai dos Santos Arruda e Cristiano Gouveia Queiroz.



Plano de Ação

- Desenvolver Código de Ética;
- Medir o índice de satisfação do Público na Administração dos Precatórios;
- Mapear os processos de trabalho;
- Identificar atividades que incorram em retrabalho;
- Buscar os gargalos nas atividades mapeadas;
- Identificar erros frequentes;
- Realizar correções;
- Propor treinamentos;
- Adotar ferramentas de controle;
- Monitorar os processos;
- Não conformidade e ação corretiva.



Objetivo Estratégico 03

Potencializar a
efetividade na
geração de precatórios

Descrição do Objetivo:

Este objetivo estratégico busca evitar o retorno dos ofícios requisitórios de precatórios por inconformidades com as normas legais ou com os requisitos atinentes aos mesmos, diminuindo o retrabalho que atinge as varas de Fazenda Pública e o Departamento de Precatórios.



Indicador

03.1 - Índice de devolução de precatórios

Fórmula de cálculo:

(Somatório do número de precatórios devolvidos para correção / número de precatórios devolvidos no período) X 100.

Linha de Base: Acervo

Meta: Reduzir em 50% o número de precatórios devolvidos para correção.

Periodicidade: Semestral

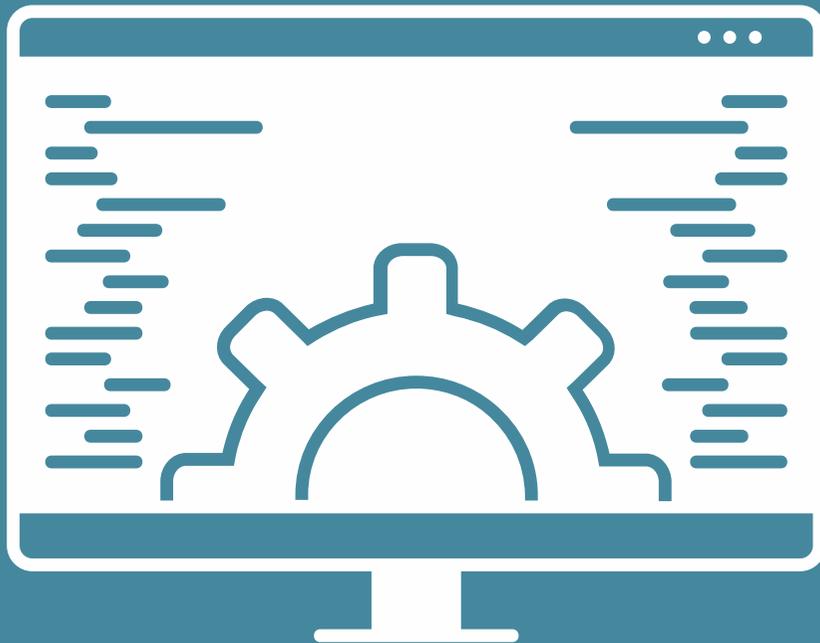
Responsáveis: Mônica Vogl, Elioenai dos Santos Arruda e Cristiano Gouveia Queiroz.



Plano de Ação

- Aproximar o Departamento de Precatórios das Varas de Fazenda Pública do Estado;
- Divulgar capacitação a distância;
- Diagnosticar as principais dificuldades existentes na expedição de ofícios requisitórios de precatórios;
- Estimular o uso de orientações legais disponibilizadas na página do Departamento de Precatórios.

Perspectiva Recursos



Essa perspectiva abordou recursos tecnológicos do departamento e a otimização de suas aplicações.

Oportunamente, outros recursos, tais como pessoal e orçamentário, poderão ser abrangidos nesse plano estratégico.

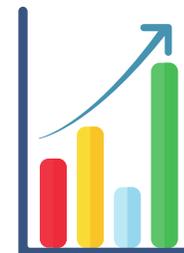


Objetivo Estratégico 04

Aprimorar
os aplicativos
tecnológicos em uso no
Departamento de
Precatórios

Descrição do Objetivo:

Integrar as informações do ofício precatório enviando os dados para a autuação e distribuição dos processos precatórios no SAJ 2º grau de forma automática.



Indicador

04.1 – Tempo médio de cadastramento de precatórios

Fórmula de cálculo:

(Somatório do tempo de cadastramento dos precatórios / número de precatórios cadastradas).

Linha de Base: Acervo

Meta: Reduzir em 50% o tempo de cadastro de um precatório.

Periodicidade: Semestral

Responsáveis: Mônica Vogl, Elioenai dos Santos Arruda e Cristiano Gouveia Queiroz.



Plano de Ação

- Parametrizar os sistemas de forma que a base de dados possa ser transferida entre si;
- Estabelecer uma interface amigável para os operadores do sistema;
- Realizar estudo da base de dados dos programas SAJ e SAPRE;
- Realizar desenvolvimento da integração;
- Realizar testes para implantação;
- Homologar sistema.

Realização



Tribunal de Justiça de Mato Grosso do Sul
Departamento de Precatórios

