



Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul
Tribunal de Justiça
Secretaria de Tecnologia da Informação

ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

1. Dados da Reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local	ATA Nº
30/05/2019	16:00	17:24	Sala de Reuniões da STI	03/2019

2. Participantes

Nome	Cargo
Altair Junior Ancelmo Soares	Diretor da STI
Alexandre Camy	Diretor do DAU
Fernando Monteiro Duarte	Diretor DIT
Gilliard Santos Cordeiro	Diretor do DSA
Liriane Aparecida da Silva Nogueira	Diretora do DSJ
Larissa Oliveira Ostrowsky Ovando	Assessora Técnica Especializada
Daren Dobrinsky Soares	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas
Damião Rodrigues Oliveira	Coordenadoria de Homologação e Implantação
Charles Cestari Baruki	Coordenadoria de Suporte Operacional
Ana Caroline Lemes Medina de S. Dias	Assessoria de Governança de TI
Elida Asato	Assessoria de Governança de TI
Josuel Moura	Coordenadoria de Rede
Iana Kersia	Coordenadoria de Segurança da Informação



Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul
Tribunal de Justiça
Secretaria de Tecnologia da Informação

3. Pauta

Item	Descrição
1	Diretrizes para o acompanhamento e avaliação da Gestão de TIC.
2	Aprimoramento do planejamento das contratações e apresentação dos
3	Plano de tratamento ao questionário iGovTIC-JUD
4	Plataforma de treinamentos Alura
5	Acompanhamento Iniciativas Estratégicas

4. Relato da Reunião

Reunião iniciada às 16:06, com a fala da Sra. Larissa Oliveira, acerca dos aspectos envolvidos em relação ao acompanhamento e avaliação da gestão de TIC, sobretudo pelo fato de haver no questionário iGov-TIC JUD questão específica abordando o assunto. Relembrou que em anos anteriores o Comitê de Gestão de TIC definiu os indicadores e a periodicidade de apresentação dos mesmos. Propôs aos membros do comitê que deliberassem sobre a manutenção ou alteração desses indicadores, ficando definido o que segue abaixo:

Indicador	Responsável	Periodicidade	Local
Execução do Plano de Capacitação	Ass. de Gov.	Trimestral (abr./jul./out./jan.)	BI
Execução do Plano de Contratações	Ass. de Gov.	Trimestral (abr./jul./out./jan.)	BI
Execução da Proposta Orçamentária	Ass. de Gov.	Trimestral (abr./jul./out./jan.)	BI
Execução das necessidades do PDTIC	Ass. de Gov.	Trimestral (abr./jul./out./jan.)	Painel Jira
Execução PETIC	Ass. de Gov.	Semestral (fev./ago.)	Relatório
Resultado do Questionário iGov-Jud (CNJ)	Ass. de Gov.	Anual (fev.)	Relatório
Execução dos processos de Governança de TIC	Ass. de Gov.	Anual (fev.)	Relatório
Pesquisa de Satisfação	DAU	Anual (fev.)	Relatório
Pesquisa da satisfação por atendimento	DAU	Trimestral (mai./ago./nov./fev.)	Painel Jira
Desempenho dos chamados da STI (Reqs, SD, DIRs, etc)	Diretores	Trimestral (mai./ago./nov./fev.)	BI
Quantidade de pontos referentes à bugs	DSA	Trimestral (mai./ago./nov./fev.)	BI
Quantidade de pontos planejados e entregues por sprint	DSA	Trimestral (mai./ago./nov./fev.)	BI
Quantidade de pontos entregues por potencial	DSA	Trimestral (mai./ago./nov./fev.)	BI



Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso do Sul
Tribunal de Justiça
Secretaria de Tecnologia da Informação

A Sra. Elida Asato observou que os indicadores refletem uma visão interna da STI, faltando elementos que apresentem a perspectiva do usuário. Assim, após discussão, os presentes acordaram que os indicadores de desempenho da STI deverão ser analisados em conjunto com a pesquisa de satisfação, de forma a dar a perspectiva do usuário final sobre a Secretaria.

Dando prosseguimento, a Sra. Larissa Oliveira questionou aos presentes acerca dos mecanismos de alerta sobre a vigência dos contratos da Secretaria. O comitê consentiu em manter os e-mails enviados pela Assessoria de Governança TI, ficando alterado o alerta para os contratos com término de vigência nos próximos 4 (quatro) meses.

A Sra. Larissa Oliveira apresentou o painel elaborado para acompanhar as informações mais relevantes da STI em relação à execução orçamentária e os responsáveis pela fiscalização dos contratos da Secretaria.

Dando continuação, informou acerca do plano de tratamento do questionário iGovTIC-JUD, visando a melhoria dos resultados da Secretaria. O último questionário foi segmentado por dimensão, peso e repostas. Os membros do comitê decidiram que a Assessoria de Governança de TI encaminhará a relação de itens divididos por área e, na próxima reunião, os responsáveis deverão informar quais itens serão priorizados levando-se em consideração o peso das questões.

Dando andamento à reunião, o Sr. Altair Soares informou sobre a situação do contrato da plataforma Alura, que em virtude da impossibilidade de disponibilizar licença a todos os servidores da STI sugere-se que haja um rodízio no acesso à plataforma, dando oportunidade a todos de realizar treinamento, ao longo dos 12 meses de contrato. O comitê acatou a sugestão e propôs que as licenças disponíveis atualmente sejam divididas proporcionalmente entre os departamentos, ficando a cargo do diretor de cada área a disponibilização entre os membros da equipe sob sua responsabilidade.

Por fim, foram respondidas em conjunto o questionário encaminhado pela Assessoria de Planejamento acerca da Oficina de Iniciativas Estratégicas, realizada em 2018.

A reunião foi encerrada às 17:24.

Altair Junior Ancelmo Soares

Alexandre Camy

Fernando Monteiro

Gilliard Santos Cordeiro

Liriane Aparecida da Silva Nogueira

Larissa O. Ostrowsky Ovando

Daren Dobrinsky Soares

Damião Rodrigues Oliveira

Charles Cestari Baruki

Elida Asato

Josuel Moura

Iana Kersia

Registro da ata de reunião: Ana Caroline Lemes Medina de Souza Dias