



ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE TI

1. Dados da Reunião

| Data | Hora inicial | Hora final | Local |
|----------|--------------|------------|--------------------------|
| 07/10/15 | 09:05:00 | 10:34:00 | Sala de Reunião 1 da STI |

2. Participantes

| Nome | Cargo | E-mail |
|--------------------------------|--|--|
| Des. Luiz Tadeu Barbosa Silva | Desembargador | luiz.tadeu@tjms.jus.br |
| Dr. Alexandre Antunes da Silva | Juiz Aux. da Presidência | alexandre.antunes@tjms.jus.br |
| Newton Cesco Junior | Diretor de Planej. Estratégico | newton.cesco@tjms.jus.br |
| Alexandre Rosa Camy | Diretor da Sec. de TI | alexandre.camy@tjms.jus.br |
| Liriane A. da Silva Nogueira | Diretora do Dept. de Sistemas Jurisdicionais | liriane.nogueira@tjms.jus.br |
| Conceição Pedrini Pereira | Diretora da Sec. Judiciária de Primeiro Grau | conceicao.pedrini@tjms.jus.br |

3. Pauta

| Item | Descrição |
|------|---|
| 1 | Deliberações diversas sobre equipamentos: <ul style="list-style-type: none">• Termo de Responsabilidade da Telefonia Celular• Fones de Ouvido;• Impressora; |
| 2 | Aprovação de EPDs do SAJ para elaboração de ERSs |
| 3 | Apresentação e deliberação sobre a contratação de módulos adicionais do SAJ |
| 4 | Deliberação sobre regramento de acessos aos Sistemas que compõem a solução SAJ |
| 5 | Resposta da SoftPlan sobre as ERS's (DIR-88, DIR-89 e DIR-52) |
| 6 | Aprovação da Minuta do PDTI |

4. Relato da Reunião

As 09:05 Des. Luiz Tadeu iniciou a reunião falando que o termo de responsabilidade dos telefones celulares estavam provocando um mal estar e que deveriam ocorrer alterações, Sr. Alexandre Camy justificou que o termo atual preserva as portarias de segurança. Des. Luiz Tadeu falou que pode conter somente apontamentos da portaria e que os controles existentes podem continuar mas não precisam estar descritos no termo. Alterações foram realizadas na no momento da reunião e Des. Luiz Tadeu aprovou o novo termo de responsabilidade. Ficando pendente para a STI alterar o cabeçalho

Alcamy



ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE TI

do termo.

Sr. Alexandre Camy falou sobre o pedido de fones de ouvido pela assessoria do Des. Gerardo, o comitê autorizado somente 4 fones.

Sr. Alexandre Camy falou sobre o fato do Juiz Marcos Vinícius, que estava na comarca de Maracaju e foi transferido para a comarca de Dourados levando a impressora, procedimento esse que não deveria ocorrer. O Des. Luiz Tadeu mandou solicitar a devolução da impressora.

Sr. Alexandre Camy informou sobre a licitação das impressoras, que por duas vezes teve problema com a documentação das empresas, Des. Luiz Tadeu mandou reabrir o prazo para não fazer a licitação novamente e ter firmeza com as empresas. Porém a decisão final ficará a cargo da presidência do tribunal.

Sr. Alexandre Camy iniciou o próximo assunto falando sobre a Aprovação de EPDs do SAJ para elaboração de ERSS, explicando sobre o que é EPD. A Sr^a. Liriane iniciou a explicação das SALT's:

- SALT 192232 (Alterar parâmetro 45014 para gerar guia DAEMS para pagamento de multa penal.), mas decidiram falar sobre ela depois.

- SALT 184684 (Contador dos objetos nos subfluxos) a Sr^a. Liriane comentou que essa alteração tem por estimativa de até 20 pontos de função para a alteração. Dr. Alexandre falou para deixar as comodidades para depois. Sr. Alexandre Camy propôs que se aprove porém não se implemente agora, ficando essa decisão como aprovada.

- SALT 184685 (Tarja complementar indicativa do regime prisional (Solicitação da CPE)) A Sr^a. Conceição iniciou explicando sobre o assunto, falando que na comarca de bonito a juíza mandou tirar as tarjas e não deveria. Sr^a. Liriane falou que são muitos pontos de função a consumir, um total de 71. Dr. Alexandre perguntou se tem como travar isso na execução de penas, para não permitir a alteração. Alteração foi negada e o sistema saj deveria ser configurado para que as comarcas não retirem as tarjas.

- SALT 185337 (Criação da coluna "Processo Digital S/N" nas telas de Pauta/Sessão de Julgamento (Solicitação da Secretaria Judiciária do SG)) Sr^a. Liriane explanou sobre a alteração porém foi negada.

- SALT 192582 (Alteração da tela "Partes e Advogados para Relação/Publicação" para indicar parte baixada (Solicitação da Secretaria Judiciária do SG)) Sr^a. Liriane explicou a alteração e foi aprovada.

- SALT 188460 (Acessibilidade - Pasta Digital no e-SAJ), Sr^a. Liriane explicou a alteração juntamente com o Sr. Alexandre Camy, este por sua vez comentou sobre o Sr. Aldo lotado da STI que depende desse tipo de acessibilidade para a execução de seus serviços. Alteração foi aprovada porém é para executar em um momento mais oportuno, pois no momento deve priorizar as alterações mais críticas.

- SALT 182922 (E-SAJ implementação de gerenciamento de perfis e convênios) Sr^a. Liriane falou que essa salt não

AlCamy 2/5



ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE TI

será cobrada pela Sofplan.

- SALT 187800 (Parâmetro 29067 - Permitir a inclusão de mais de uma categoria para a realização das gravações) Sr^a. Liriane explicou que esse foi um pedido vários magistrados. Pedido negado ficando para o Des. Luiz Tadeu conversar com a corregedoria.

- SALT 189442 (Disponibilizar Informativo no relatório estatístico de audiência. (Solicitação da Assessoria do Planejamento) a Sr^a Liriane explicou que essa alteração não acarretará custos.

- SALT 190146 (Incluir um botão de cadastro de petição intermediária na tela de consulta processual PG e SG e cópia de processos na petição inicial no SG) a Sr^a. Liriane explicou que esse foi um pedido de um advogado para melhorar a usabilidade do sistema. Pedido aprovado mais deve ser definida sua prioridade.

- SALT 190809 (Fazer observações nos documentos fora do editor (Solicitação do Dr. Renato de Liberalli)) a Sr^a. Liriane fez uma prevê explicação porém o pedido foi negado, ficando para uma nova análise no próximo ano.

- SALT 192586 (Alterar SAJPG5 para emissão de custas para partes com Justiça Gratuita), a Sr^a Liriane informou que esse foi um pedido feito pelo do Wilfrid da Corregedoria. Sem ressalvas o pedido foi aprovado.

- SALT 193695 (ESAJ - Ordenar Caixa de Seleção Tipo de Documento no Peticionamento), a Sr^a Liriane informou que esse foi um pedido realizado pela corregedoria. Novamente sem ressalvas o pedido foi aprovado.

Dentro do mesmo contexto a Sr^a. Liriane informou que as ER'S (DIR-88, DIR-89 e DIR-52) serão implementadas sem custos, como ficou de ser verificado com a Softplan na reunião anterior desse comitê.

Como próximo assunto o Sr. Alexandre Camy explanou sobre a deliberação do regramento de acessos aos sistemas que compõem a solução SAJ que isso é uma necessidade da CPE. Em complemento ao dito pelo Sr. Alexandre Camy a Sr^a. Conceição explicou mais a fundo as necessidades, por fim a Sr^a. Liriane explicou que ficam sem saber se podem dar o acesso no segundo grau para os magistrados. Dr. Alexandre mandou restringir os processos de segredo de justiça, o Sr. Alexandre Camy questionou se haverá uma normatização e a cargo de quem ficará, Dr. Alexandre falou que deve ser regulamentado pelo conselho, porém deve haver um estudo com as secretarias de primeiro e segundo grau para definir as regras da normativa.

Como próximo assunto o Sr. Alexandre Camy deliberou sobre a contratação de módulos adicionais do SAJ, que a Sr^a. Conceição e outros locais necessitam da contratação, sendo esses:

- AR Digital ficará um valor R\$ 52.206,36 de implantação e configuração, a Sr^a. Conceição explicou sobre a necessidade e como é feito o serviço. Por fim o pedido foi aprovado.

- DJE (diário de justiça eletrônico) com valor de implantação de R\$ 56.424,11 e manutenção anual de R\$ 138.361,56. O Pedido foi aprovado com a ressalva de verificar a baixa do preço do valor mensal.



ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE TI

- GECOF (Modulo de Cobrança de Custas), a Srª. Conceição iniciou explicando a importância do módulo, esse tem como valor de licenciamento R\$ 220.073,50, implantação de R\$ 64.659,32 e manutenção anual de R\$ 223.272,00. Pedido negado, ficando para ser negociado com a Softplan os valores.

Como próximo tópico foi colocado para aprovação pelo Sr. Alexandre Camy o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), Sendo esse aprovado sem ressalvas.

Dr. Alexandre acrescentou na pauta da reunião um comentário sobre a prefeitura municipal de campo grande que joga todo ano um monte de processos de execução fiscal, para serem ajuizados, como decisão oficial do comitê de TI optou por cortar isso, o Des. Luiz Tadeu pediu para que fosse marcada em data futura uma reunião com a procuradora.

Fora de pauta também o Sr. Alexandre Camy explicou sobre o aumento do valor do dólar e que por esse motivo houve a necessidade de se fazer uma suplementação no orçamento de 2015.

Sr. Alexandre Camy perguntou se aconteceu a reunião sobre o gartner com o presidente, o Des. Luiz Tadeu falou eu não, ficando para data futura.

Sem nada mais a apresentar a reunião encerrou-se 10:34.

5. Ações

| Item | Descrição | Responsável | Data limite |
|------|-----------|-------------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

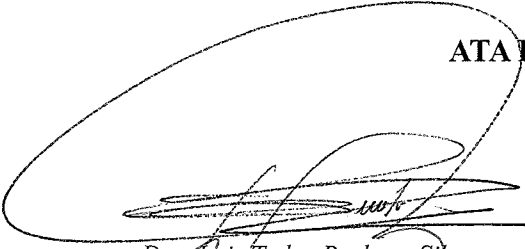
6. Próxima Reunião

| Data | Hora inicial | Hora final | Local |
|------|--------------|------------|-------------------------------------|
| | | | Sala de Reunião da Secretaria de TI |
| Item | Pauta | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ALCamy
[Assinatura]
4/5
[Assinatura]

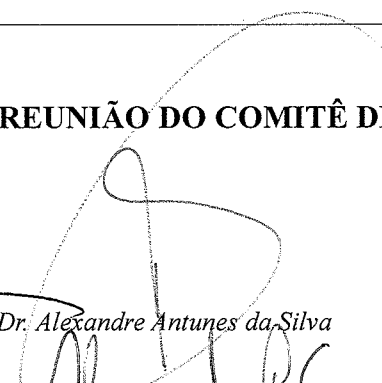


ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE TI




Des. Luiz Tadeu Barbosa Silva

Marcelo Vendas Righetti



Dr. Alexandre Antunes da Silva

Alexandre Rosa Camy



Dr. Juliano Rodrigues Valentim