

## ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### 1. Dados da Reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
04/04/2016	16:00	17:40	Sala de Reunião 2 da STI

### 2. Participantes

Nome	Cargo	E-mail
Des. Luiz Tadeu Barbosa Silva	Desembargador	<a href="mailto:luiz.tadeu@tjms.jus.br">luiz.tadeu@tjms.jus.br</a>
Dr. Alexandre Antunes da Silva	Juiz Aux. da Presidência	<a href="mailto:alexandre.antunes@tjms.jus.br">alexandre.antunes@tjms.jus.br</a>
Dr. Juliano Rodrigues Valentim	Juiz Aux. da Corregedoria	<a href="mailto:juliano.rodrigues@tjms.jus.br">juliano.rodrigues@tjms.jus.br</a>
Dr. Renato Antonio de Liberali	Juiz Entrância Especial	<a href="mailto:renato.liberali@tjms.jus.br">renato.liberali@tjms.jus.br</a>
Alexandre Rosa Camy	Diretor da Sec. de TI	<a href="mailto:alexandre.camy@tjms.jus.br">alexandre.camy@tjms.jus.br</a>
Valdir Casagrande	Assessoria de Planejamento	<a href="mailto:valdir.casagrande@tjms.jus.br">valdir.casagrande@tjms.jus.br</a>
Charles Cestare Baruki	Coordenador de Suporte Operacional	<a href="mailto:charles.baruki@tjms.jus.br">charles.baruki@tjms.jus.br</a>
Renato Moura de Paula	Coordenador de Sistemas de Primeira Instância	<a href="mailto:renato.moura@tjms.jus.br">renato.moura@tjms.jus.br</a>
Clóvis Antônio Presotto Junior	Técnico de Nível Superior	<a href="mailto:clovis.junior@tjms.jus.br">clovis.junior@tjms.jus.br</a>

### 3. Pauta

Item	Descrição
1	Apresentação das EPDs para o próximo ciclo.
2	Intimação e citação da Fazenda Pública
3	Deliberação sobre a estratégia de distribuição dos novos computadores
4	Problemas de estoque
5	Deliberação sobre o andamento do projeto de reestruturação.

### 4. Relato da Reunião

Teve início a reunião do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação às dezesseis horas do dia quatro de abril de dois mil e dezesseis com a fala do Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação, Srº Alexandre Camy. O Diretor iniciou apresentando a pauta da reunião e, em seguida, passou a palavra ao Coordenador de Sistemas de Primeira Instância, Srº Renato Moura. O coordenador apresentou a relação de Estimativas Preliminares de Demandas (EPDs), para

*Alexandre Camy*

*Renato*

*Renato*

*Renato*

## ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

deliberação do Comitê:

SALT 203591 - e-SAJ: Criar Radio Button para seleção de mediação ou conciliação pelo peticionante - Não aprovada.

SALT 205706 - PG: Opção para configurar a data-base para a saída temporária (Solicitação da CPE) - Não aprovada

SALT 205710 - PG: Adequar o comportamento para a suspensão do livramento condicional (Solicitação da CPE) - Não aprovada.

Em tempo, o Comitê sugeriu que os representantes da CPE apresentassem as ponderações e prioridades de automação em nova reunião, considerando as especificidades das funcionalidades requeridas e a totalidade de pontos de função estimada.

SALT 198864 – SG: Peticionamento em processos baixados à comarca de origem (Coordenadoria das Turmas Recursais) - Não Aprovada.

Des. Luiz Tadeu solicitou ao Sr. Alexandre negociar a quantidade de pontos de função estimados). Sr. Alexandre ficou de negociar a EPD junto à empresa.

SALT 202892 – EST PG: Resolução 76 – Anexo II (Assessoria de Planejamento)- Aprovada

SALT 202893 – SGE - SG: Resolução 76 – Anexo II (Assessoria de Planejamento)- Aprovada

SALT 203004 – e-SAJ: Bloquear peticionamento de advogados de outros Estados (OAB)- Não aprovada.

Na discussão desta EPD, Des. Luiz Tadeu ficou de conversar com a OAB acerca da solicitação. Alexandre disse que existe outra possibilidade para este caso, qual seja, gerar um relatório e deixar disponível para acesso no portal, mediante senha.

SALT 204135 – SG: Visualização de autos – filtrar por tipo de documento/peça digital - Aprovada.

SALT 204135/2 – PG: Visualização de autos – filtrar por tipo de documento/peça digital - Aprovada.

SALT 2042335: SG – SG: Pedido de Certidões – filtro de pessoa jurídica - Aprovada.

SALT 204393: SG: Importação de arquivos multimídia no SAJ SG5 (Sec. Judiciária – Arnaldo Liogi) - Não aprovada.

Alcany

Renato

2/6

ml

## ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Neste caso, ficou de ser levantada mais informações relacionadas ao entendimento da empresa sobre o escopo da funcionalidade, considerando a estimativa de pontos de função apresentada ser relevante.

SALT 197354: PG: Mesclagem dos campos "todas as partes ativas/passivas" (Dr. Waldir Peixoto e Chefe de cartório do Juizado Central) - Aprovada

SALT 190809 – Fazer observações nos documentos fora do editor (Solicitação do Dr. Renato de Liberalli) - Não aprovada.

Solicitação do Dr. Renato, que fez a explanação da solicitação. Ao mesmo tempo, sugeriu um estudo de mais ideias que configurem opções de usabilidade do SAJ. Sr. Alexandre disse que solicitará à equipe este levantamento, de modo que mais solicitações semelhantes possam ser contempladas em uma única demanda.

SALT 205712 – PG: Ajustar o relatório de cálculo de pena para exibir as informações constantes na ficha do réu (Solicitação da CPE)- Não aprovada.

SALT 205812 - PG: Aproveitar a prisão excedente no processo somador para o somado (Solicitação da CPE) - Não aprovada.

Será solicitado à CPE apresentar, em nova reunião, as prioridades a ser consideradas

SALT 205711 – PG: Criar comportamento para a desclassificação do crime (Solicitação da CPE) - Não Aprovada.

Será solicitado à CPE apresentar, em nova reunião, as prioridades a ser consideradas.

SALT 203603 – PG: Alteração do texto da Certidão Estadual - Não aprovada

Sr. Alexandre ficou de renegociar esta EPD.

SALT 199500 – PG: Consultar objetos em todos os subfluxos (Solicitação da STI e comarcas piloto do projeto de implantação de ATOS)- Aprovada.

SALT 201961 – e-SAJ: Alterar o e-SAJ para possibilitar o peticionamento por pessoa jurídica (Des. Marco André Nogueira Hansson)- Aprovada

Após, o Coordenador de Suporte Operacional, Srº Charles fez uso da palavra para abordar a pauta relativa à distribuição dos novos desktops em 2016. Sr. Charles disse que ao todo serão 2.119 computadores para distribuir. Informou ainda sobre os critérios de distribuição, os modelos a

ALC  
Renato

J

36  
R

## ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

serem substituídos e o cronograma. Em tempo, Dr. Alexandre sugeriu realizar ato interno do Comitê para disciplinar questões suscitadas pelo projeto. Por sua vez, Sr. Alexandre reforçou a análise feita durante a elaboração do projeto, com acompanhamento e controles implementados, ainda, com recursos de BI, promovendo o cruzamento de informações. Em tempo, Des. Luiz Tadeu sugeriu, em alguns casos, deixar os computadores antigos nas comarcas. Charles, sustentou que apenas alguns modelos serão retirados do parque tecnológico do PJMS, por apresentarem inúmeras falhas e manutenções. Sr. Clóvis aproveitou para detalhar os tipos de computadores que serão distribuídos. Detalhou que os computadores a serem distribuídos em 2016 não contemplariam, inicialmente, os magistrados das comarcas. Por sua vez, os magistrados teriam seus computadores substituídos em 2017, porém, com uma configuração superior e mais adequada à sua atividade, de acordo com o projeto inicial. Finalizou mencionando que em torno de 40% do parque de computadores das comarcas serão substituídos. Dr. Alexandre lembrou que a partir do mês de outubro a CPE irá assumir o trabalho das varas de Campo Grande e reiterou a necessidade de considerar este cenário, ou seja, atendê-la sob medida. Em relação à instalação, Sr. Charles mencionou que a estratégia é que haja a colaboração entre os ATIs para agilizar o projeto nas comarcas. Após, abordou alguns pontos polêmicos:

Substituição de 288 computadores dos magistrados – que está prevista apenas para 2017 e as reclamações sobre lentidão dos computadores HP 8200, que na análise da equipe técnica, pode ser resolvida com formatações. Contudo, diante da estratégia de distribuição apresentada, o Comitê pontuou que quem precisa ser priorizado são os magistrados, nas comarcas. Nesse caso, ficou acordado promover os remanejamentos no projeto para esse atendimento priorizando a troca de computadores dos magistrados. Dr. Alexandre sugeriu que o ATI da comarca esclareça ao juiz sobre as opções de configuração existentes no projeto, considerando os modelos Tipo 1 e 2, sendo o Tipo 2 o de melhor configuração e que está previsto para o magistrado, porém, com substituição em 2017. Após, abordou-se a questão da doação de equipamentos. Sr. Alexandre sugeriu que no interior a doação seja feita na própria localidade, por questões de logística. Por sua vez, Dr. Alexandre sugeriu que o Diretor do Foro seja informado acerca da possibilidade de doação, de modo a viabilizá-la. Clóvis, reiterou que os computadores previstos para doação são os que,

ALCamy  
Renato  
4/6

**ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

necessariamente, apresentam danos com frequência. Ao tomar a palavra, Sr. Alexandre questionou se os membros do Comitê haviam lido o projeto de reestruturação. Des. Luiz Tadeu e Dr. Alexandre disseram que ainda não terminaram a leitura e sugeriram que a deliberação do projeto seja feita em nova reunião, a ser agendada para o final do mês de abril, de modo que tenham, assim como a Presidência, tempo para a análise.

Após, Dr. Juliano explanou questões acerca da intimação e citação da Fazenda Pública. Sr. Alexandre disse que pode ver junto à Softplan uma possível integração para isso. Adiantou que está levantando as informações sobre isso. No SAJ, as intimações são feitas pelo Portal. No caso do MP depende de uma configuração relacionada à implantação de Atos. A sugestão seria uma integração parcial, assim como ocorre na integração com o MP, para atender o caso da PGE. Dr. Juliano questionou, em relação à PGE, se na integração é possível fazer uma pasta para o Procurador Geral. Os membros reiteraram que é necessário acabar com a questão da carta precatória. Des. Luiz sugeriu chamá-los para deliberação em conjunto.

Sr. Alexandre, em seguida, explanou que existe um problema sério em relação à gestão do estoque dos ativos de TI. Explanou as atividades que devem ser realizadas nesse tipo de trabalho e as dificuldades em se ter alguém que queira trabalhar nessa área. Dessa forma, sugeriu que este controle seja repassado à Secretaria de Bens e Serviços e fique sob sua responsabilidade. Des. Luiz Tadeu sugeriu que o Dr. Alexandre leve ao Presidente a situação para deliberação, reiterando que o trabalho fique naquela Secretaria. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezessete horas e quarenta minutos.

**5. Ações**

Item	Descrição	Responsável	Data limite

**6. Próxima Reunião**

Data	Hora inicial	Hora final	Local
25/04	16:00	18:00	Sala de Reunião da Secretaria de TI

5/6  
 ARCamy  
 Renato

**ATA DE REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

Item	Pauta

*Des. Luiz Tadeu Barbosa Silva*

*Dr. Juliano Rodrigues Valentim*

*Renato Moura de Paula*

*Dr. Alexandre Antunes da Silva*

*Alexandre Rosa Camy*

*Renato Moura de Paula*

*Dr. Renato Antonio de Liberali*

*Yaldir Casagrande*

*Charles Gestare Baruki*